

【記入例】

決 裁 館 長	副館長	管理監	防火管理者	GL	文書分類番号	3・2・10 (ニ)	担当者
平成 年 月 日					施設管理G・舞台技術G		

下記の申込について、承認してよろしいか。

平成●●年●●月●日

トリニティぎふ代表構成員

一般財団法人岐阜市公共ホール管理財団 理事長 殿

申 込 者	住 所	〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番
	団体名	●●株式会社
	責任者	長良川 太郎 電話番号 (●●●) ▲▲▲-■●●●

原則、主催者名を記入

特殊舞台作業等使用申込書

長良川国際会議場の使用にあたり演出効果を高めるため、下記のとおり申込みいたします。

催し物名称	●▲●▲
使用年月日	平成〇〇年▲月■日 ~ 平成〇〇年▲月●●日まで
使用の種類	フライング行為・スノコ作業 その他 (いずれかに〇)
作業内容	人を吊る、飛ばす、機材を吊り込む など
重量・人数等	130kg 2人 など
作業責任者	所属団体名 〇〇株式会社
	氏 名 ●●●●
	住 所 東京都〇〇区〇〇 ■-▲-●
	電話番号 (▲▲▲) ■■■-●●●●
添付資料	*詳細がわかる資料等を添付してください。
備 考	

※内容により、使用をお断りする場合がありますので事前に十分な打合せをお願いします。

※施設のバトンの昇降を利用したフライングは禁止とします。

※職員が危険と判断した場合は、公演を中止または中断することがあります。なお、公演の中止又は中断に伴う損害については、長良川国際会議場はその責を負いません。

※使用につきましては、長良川国際会議場職員の指示に従ってください。スノコ作業は撤収後に職員の確認が必要です。

※変更事項があれば速やかに長良川国際会議場に申し出てください。