



利用のご案内

長良川国際会議場

Nagaragawa Convention Center

〒502-0817 岐阜市長良福光2695-2
Phone : 058-296-1200 Fax : 058-296-1210
URL <http://www.g-ncc.jp>

使用の申し込み

申込期間	区 分	受付開始期間
	○メインホール又は国際会議室を国際的な会議、大会のために使用しようとする場合 ○全施設を使用しようとする場合	使用日の3年前の月の初日
	○メインホール、国際会議室又は大会議室を東海地区規模以上の会議、大会のために使用しようとする場合	使用日の2年前の月の初日
	○メインホール、国際会議室又は大会議室を東海地区規模以上の会議、大会以外のために使用しようとする場合	使用日の1年前の月の初日
	○各会議室(メインホール・国際会議室・大会議室以外)を使用しようとする場合	使用日の6ヶ月前の月の初日
	○メインホールを舞台練習使用(直前予約割引)のために使用しようとする場合	使用日の3ヶ月前の月の初日
	○国際会議室(直前予約割引)を使用しようとする場合	使用日の1ヶ月前の月の初日

※受付開始時期から使用日の7日前までに申し込みください。

※受付開始時期の初日(該当する月の1日、1月は4日)の午後5時までに申し込みのあった団体で、使用希望日が重複した場合は、抽選により決定します。

※月をまたいで連続した複数日使用のときは、その最初の日を含む月が受付開始の該当月になります。

申込方法 使用申込書に必要事項を記入し提出してください。
ただし、催しの詳細が定まっていない場合は、仮予約として受け付けします。
会議場が定めた日までに使用申込書を提出してください。

受付日時 1月4日から12月28日まで(午前9時～午後5時)。ただし、施設点検などで臨時休館する場合があります。

使用区分及び期間 使用区分は、午前・午後・夜間又は全日の時間帯で申し込みください。
なお、準備及び撤去にかかる時間もこの時間帯に含まれます。
使用できる期間は、連続7日間です。

使用承認と利用料

使用承認 使用承認書を発行しますので、使用日に持参してください。

施設利用料(室料) 施設利用料は前納です。指定日までに、現金もしくは振込みにてお支払いください。
ただし、振込手数料はお客様の負担となります。

附属設備等の利用料 附属設備利用料・冷暖房料・仮設電源利用料のお支払いは、使用日までに現金もしくは振込みにてお願いします。
ただし、振込手数料はお客様の負担となります。特別な理由により、事前にお支払いができない場合はご相談ください。

使用の変更と取り消し

変更と取り消しの申し込み 使用申込書又は使用承認書に記載された事項が変更、又は取り消しになる場合は、速やかに使用変更申込書又は取消申込書を提出してください。

利用料の返還 既納の利用料は原則として返還しません(未納の場合はお支払いください)。
ただし、下記の期間までに申し込みがあった場合は利用料を返還します。

メインホール、国際会議室、大会議室を含む使用の場合	使用日(複数日使用のときは、最初の日をいう。)の30日前まで
各会議室(メインホール・国際会議室・大会議室以外)のみの場合	使用日(複数日使用のときは、最初の日をいう。)の7日前まで

※起算日(30日前及び7日前)は、使用日を含まない。詳細はお問合せください。

使用の前に

事前打ち合わせ 使用日の1か月前までに会議場担当者と詳細な打ち合わせを行ってください。
また、使用会場の下見が必要な場合は、前もってご連絡ください。

打ち合わせ事項 ①催し物の内容・スケジュール・会場の設営・レイアウトについて
②附属設備等の使用内容や持込み器材について
③看板・掲示物・装飾等の設置について
なお、打ち合わせまでに、総括責任者・舞台進行責任者・受付責任者等の方々を決めてください。

関係官庁への届け出 法令に定められた関係官庁への届け出及び許認可の申請がある場合は、お客様で行ってください。

岐阜市北消防署	岐阜市保健所(食品衛生課)	岐阜北警察署	(社)日本音楽著作権協会 中部支部
岐阜市鷺山1769-496 TEL058-231-5308	岐阜市都通2-19 TEL058-252-7194	岐阜市上土居2-2-22 TEL058-233-0110	名古屋市中村区名駅南1-24-30 TEL052-583-7590

使用の当日

使用前 事務室に施設の鍵を取りに来てください。催し物の準備等はお客様でお願いします。

使用(本番)中 使用機器の操作はお客様でお願いします。
なお、内容によっては会議場で行える場合もありますので、前もってご相談ください。

使用后 催し物終了後は、机・イス等を元の状態に戻し(現状復帰)、事務室へご連絡ください。
また、会場内に忘れ物などないかご確認ください。

使用上のお願い

受付・整理 入場者の受付・案内・場内整理等はお客様でお願いします。

張り紙の禁止 壁面・ガラス面・扉等への、ポスター・案内表示の張り紙等をご遠慮ください。

ロビー等の使用 ロビー等で展示・販売・撮影等を行う場合は、事前にロビー等使用願いを提出してください。

盗難の注意 置き引き等の盗難予防のため、貴重品の管理には十分注意してください。

耐荷重の厳守 市民ギャラリーの耐荷重は300kg/m²です。

ゴミの持ち帰り 使用に際し発生したゴミは、原則としてお客様にてお持ち帰りください。

禁止事項 使用者は、次の行為をしないよう又は入場者にさせないようにしてください。
①許可を得ないで、寄付金の募集・物品の販売・飲食物の販売や提供をしないこと
②騒音を発するなど他人の迷惑となる行為をしないこと
③火災、爆発その他危険を生じるおそれのある行為をしないこと
④建物その他の工作物及び物品を、汚損・き損するおそれのある行為をしないこと
⑤許可を得ないで、広告類を掲示し、または撒き散らす行為をしないこと
⑥許可を得ないで、他の施設を使用・入室しないこと
⑦所定の場所以外において飲食・喫煙しないこと
⑧その他管理上必要な指示に反する行為をしないこと

使用の中止等 条例、規則などの規定に違反した場合には、使用承認の取り消し、又は使用を中止してもらうことがあります。

利用者の安全確保のために

会議場の利用の際には、主催者に対して、入場者の安全確保のための措置を講ずることが義務づけられています。
主催者は火災等の災害が発生することのないように十分な注意を払うとともに、万一災害が発生した場合には、万全な体制がとれるよう次の事項に留意してください。

観客の指導 公演中、観客が席から離れたり、ステージにかけ寄る恐れのある催し物の場合は、そのような行為をさせないよう指導・警備を十分行ってください。また、事前に警備計画書を提出してください。

火気等の使用禁止 火気の使用、危険物の持ち込みは禁止されています。演出などの効果のためにやむを得ず火気を使用されるときは、まず会議場へご連絡ください。その後、岐阜北消防署へ「禁止行為の解除承認申請書」を提出し、許可が下りてから、会議場の承認を得てください。

喫煙 指定された場所以外での喫煙はしないでください。

定員の厳守 各施設は定員が定められており、定員を超える入場は消防法により禁止されています。定員は厳守してください。

防災設備の確認 消火器・消火栓・防火扉等の防火設備の設置場所を予め確認し、終了時には必ず火気の点検をしてください。
なお、これらの前には障害となる物を置かないでください。

避難路の確認と誘導 入場者の避難誘導は、防火管理者の指示に従い主催者が行ってください。
そのため、誘導員を配置するとともに、非常口及び避難経路を予め確認し災害時に備えてください。

初期消火と通報 火災等の災害が発生した場合は、初期消火に努めるとともに、至急最寄りの電話機によりコントロール室へ連絡、または消火栓に設置してある非常電話にて通報してください。

急患等 急病、負傷等の人身事故が発生した場合は、速やかに事務室に連絡し、職員の指示を受けてください。

管理責任の範囲及び不可抗力 ご利用中(準備・撤去を含む)において火災・停電・盗難その他の事故により、主催者・入場者等に損害が発生した場合、会議場に瑕疵がない限り、会議場はその責任を負いません。
また、天災地変等の不可抗力により予定の催事が出来ない場合等、不測の事態による損害については、会議場は責任を負いませんのでご了承ください。

施設概要一覧

階数	施設	面積	収容定員	主な設備・特質
1F	メインホール 大ホール使用 (1階席・2階席を使用)	舞台 705㎡	1,689席 身障者用スペース 3席 (最大1,929席)	○舞台 間口20m、高さ8.5m~9m 奥行14.5m プロセニアム可動壁(間口18m~20m) ○可動床システム ファッションショー、コンサート 会議など各種バリエーション オーケストラピット(126席減) ○6カ国語同時通訳設備 ○大型スクリーン350インチ (最大幅W14,000×H5,250) ○座席メモ台付 ○シャワー設備 ○控え室6室(内 和室1室)
			1階 通常 1,295席 (最大 1,535席) 内 固定席 885席 2階 394席	
	中ホール使用 (1階席のみ使用)	1,295席 身障者用スペース 3席		
	練習室	98㎡		○天井高 3.1m ○フローリング床 ○アップライトピアノ
5F	国際会議室	300㎡	スクールスタイル 80席 馬蹄(二重)スタイル 80席	○天井高 4~6m ○4カ国語同時通訳設備 ○スクリーン200インチ(W4,430×H3,050)
4F	大会議室	423㎡	スクールスタイル 306席 シアタースタイル 450席	○天井高 4.5m ○スクリーン約250インチ(W5,900×H3,600) ○3分割使用可能 ○分割時スクリーン170インチ(W3,455×H2,590)
3F	第1会議室	50㎡	スクールスタイル 24席 口の字スタイル 24席	○天井高 3.15m
	第2会議室	75㎡	スクールスタイル 42席 口の字スタイル 36席	
	第3会議室	75㎡	スクールスタイル 42席 口の字スタイル 36席	
	第4会議室	50㎡	スクールスタイル 24席 口の字スタイル 24席	
2F	第5会議室	85㎡	スクールスタイル 54席	○天井高 2.5m
	特別会議室	68.5㎡	対面スタイル 12席	○天井高 3.65m ○応接セット

サービス設備について

臨時電話・FAX 会議場では、臨時電話・FAXの設置サービスを行っております。事前に会議場までお問合せください。
 臨時電話番号：058-296-1337 ・058-296-1338 ・058-296-1339
 利用料：1回線1区分につき1,350円(1日4,050円)及び通話料金 設置期間：会議場の施設を利用される期間内
 お願い：印刷物などに電話番号やFAX番号を記載される場合は、必ず使用できる期間を明記してください。
 なお、臨時電話回線は3回線なのでそれ以上必要な場合はお客様で手配してください。

インターネット 会議場では、インターネット接続サービスを行っております。事前に会議場までお問合せください。
 なお、回線はVDSL方式になります。
 利用料：1回線1区分につき1,350円(1日4,050円) 設置期間：会議場の施設を利用される期間内
 お願い：会議場が用意できるのは、VDSLコンバーターとLANケーブル1本までです。
 パソコンおよびハブ等はおお客様でご用意ください。

エレベーター 乗 用：出入口 W0.85×H2.1・箱内寸法 W1.4×D1.35×H2.3・積載荷重0.75t
 荷 物 用：出入口 W0.9×H2.1・箱内寸法 W1.2×D2.0×H2.3・積載荷重1t

駐車場名	駐車台数	料金	利用時間	備 考
①長良ヶ丘駐車場	20台	無料	8:00~21:30	イベント開催時間に合わせて変更あり
②長良川国際会議場 岐阜都ホテル共同地下駐車場	189台	30分100円	24時間	高さ制限 2.1M
③リバーサイドパーク駐車場	162台	無料	9:00~17:00	
④世界イベント村南臨時駐車場	普通車348台 バス 16台	普通車1回300円 バス1回1,000円	大規模イベント 開催時	イベントの開催時間に合わせて開閉門 右折での入退場はできません

長良川国際会議場施設利用料一覧

施設名	区分	午前	午後	夜間	全日	時間外使用	
		8:00 ~ 12:00	13:00 ~ 17:00	17:30 ~ 21:30	8:00 ~ 21:30	8:00以前又は 21:30以降 1時間につき	午後区分に接続する 12:30~13:00 の30分間
メインホール		円	円	円	円	円	円
大ホール使用 (1、2階席を使用)	平日	54,000	89,100	108,000	218,700	27,000	13,500
	土・日・休日	70,200	116,100	140,400	284,900	35,100	17,500
中ホール使用 (1階席のみを使用)	平日	41,900	67,500	82,400	164,700	20,500	10,200
	土・日・休日	54,000	87,800	106,700	214,700	26,600	13,300
舞台練習使用直前 予約割引 (舞台のみを使用)	平日	8,300	13,500	16,400	32,900	4,100	2,000
	土・日・休日	10,800	17,500	21,300	42,900	5,300	2,600
練習室		3,600	5,900	7,300	14,900	1,800	900
メインホールセット利用割引		2,800	4,700	5,800	11,900	1,400	700
施設名	区分	9:00 ~ 12:00	13:00 ~ 17:00	17:30 ~ 21:30	9:00 ~ 21:30	9:00以前又は 21:30以降 1時間につき	午後区分に接続する 12:30~13:00 の30分間
国際会議室		24,400	39,200	39,200	91,800	9,700	4,800
直前予約割引		12,200	19,600	19,600	45,900	4,800	2,400
大会議室		25,900	41,600	41,600	97,200	10,400	5,200
第1会議室		3,600	4,900	4,900	12,000	1,200	600
第2会議室		5,700	7,600	7,600	18,900	1,900	900
第3会議室		5,700	7,600	7,600	18,900	1,900	900
第4会議室		3,600	4,900	4,900	12,000	1,200	600
第5会議室		6,200	8,200	8,200	20,700	2,000	1,000
特別会議室		5,000	6,800	6,800	16,700	1,600	800

〈備考〉

- 入場料その他これに類する対価を徴収する場合、又は商品の宣伝・展示・販売等営利を目的として使用する場合は利用料は、この表に定める利用料の額の2倍の額とします。ただし、練習・準備等のために使用する場合は利用料は、この表に定める利用料とします。
- メインホールの「大ホール使用」とは、1階席及び2階席を使用する場合とします。「中ホール使用」とは、1階席のみ使用で入場者数が定員(通常1,295人)以下の使用の場合とします。
- メインホールの「舞台練習使用」とは、舞台のみを練習等で使用する場合とします。ただし、関連催事で使用する「大ホール使用・中ホール使用」と連続した日は使用できません。
- 使用区分は午前・午後・夜間、又は全日の時間帯で申し込みください。なお、準備・撤去にかかる時間もこの時間帯に含まれます。
- 午前及び午後の使用、並びに午後及び夜間の使用の場合は、それぞれの掲げる区分額の合計額とします。
- 時間外使用とは、やむを得ない理由により、午前8時(又は午前9時)以前、又は午後9時30分以降および午後区分に接続した12:30~13:00の時間帯を、準備・撤去等のために使用する場合とします。なお、午前・午後を連続使用する場合は、時間外使用区分(12:30~13:00)の利用料は必要ありません。
- 「休日」とは、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178条)に規定する休日をいいます。
- 附属設備等の利用料及びメインホールの冷暖房料は別途必要です。次ページからの附属設備等の利用料一覧をご覧ください。

附属設備等の利用料一覧

メインホール・練習室・国際会議室・大会議室・第1～第5・特別会議室

1. 冷房料及び暖房料

メインホール「さらさ〜ら」	大ホール使用 1時間につき	13,000円
	中ホール使用 1時間につき	11,000円
	舞台練習使用 1時間につき	2,200円

2. 仮設電源利用料

仮設電源 5kw	1基1区分につき	1,350円
----------	----------	--------

3. 附属設備利用料

【メインホール「さらさ〜ら」】

舞台附属設備	可動床	1式1区分につき	6,750円
	柵席	1台1区分につき	140円
	音響反射板	1式1区分につき	6,480円
	仮設花道 鳥屋囲い付き	1式1区分につき	4,860円
	所作台	1枚1区分につき	410円
	山台	1枚1区分につき	140円
	金屏風	1双1区分につき	2,300円
	銀屏風	1双1区分につき	2,300円
	鳥の子屏風	1双1区分につき	2,030円
	もうせん	1枚1区分につき	270円
	長座布団	1枚1区分につき	270円
	地がすり	1枚1区分につき	1,080円
	紗幕	1枚1区分につき	2,030円
	松羽目	1式1区分につき	3,240円
	演台	1台1区分につき	1,080円
	指揮台	1台1区分につき	470円
	指揮者用譜面台	1台1区分につき	270円
	譜面台	1台1区分につき	200円
	花台	1台1区分につき	410円
	掲示板	1台1区分につき	200円
展示用パネル	1枚1区分につき	270円	
ホワイトボード	1台1区分につき	200円	
上敷	1枚1区分につき	540円	
バレエ用シート	1巻1区分につき	680円	
会議用机	1脚1区分につき	540円	
会議用椅子	1脚1区分につき	200円	
めくり台	1台1区分につき	140円	
照明附属設備	Aセット	1式1区分につき	8,100円
	Bセット	1式1区分につき	16,200円
	ボーダーライト	1列1区分につき	2,030円
	スポットライト 24v-250w	1式1区分につき	2,160円
	スポットライト 500w	1台1区分につき	610円
	スポットライト 650w	1台1区分につき	680円
	スポットライト 1kw	1台1区分につき	810円
	カッタースポット ライト 1kw	1台1区分につき	2,030円
	アッパー水平ライト	1式1区分につき	3,110円
	ローア水平ライト	1式1区分につき	3,110円
	ストリップライト	1台1区分につき	410円
	フットライト(置型)	1列1区分につき	2,430円
	センターピン スポットライト	1台1区分につき	4,320円
	フォローピン スポットライト	1台1区分につき	2,160円

照明附属設備	各種効果器	1台1区分につき	2,030円	
	持込み器具	1kw1区分につき	270円	
	音響附属設備	拡声装置	1式1区分につき	7,020円
		CDプレーヤー	1台1区分につき	1,150円
		MDデッキ	1台1区分につき	1,890円
		アナログテープレコーダー	1台1区分につき	1,150円
		マイクロホン	1台1区分につき	1,220円
		ワイヤレスマイクロホン	1台1区分につき	2,160円
		タイピン型 ワイヤレスマイク	1個1区分につき	2,160円
		移動用調整卓A	1台1区分につき	3,240円
移動用調整卓B		1台1区分につき	6,480円	
可搬式スピーカー		1台1区分につき	1,080円	
同時通訳設備	吊りマイク装置	1式1区分につき	1,890円	
	パワーアンプ電源	5kw1区分につき	1,350円	
	会議用ユニット	1台1区分につき	810円	
	同時通訳装置	1式1区分につき	13,500円	
	レシーバー	1個1区分につき	270円	
	映写附属設備	35ミリ映写機	1台1区分につき	8,510円
		16ミリ映写機	1台1区分につき	6,350円
		可搬型ビデオ プロジェクター	1台1区分につき	4,050円
		ビデオデッキ	1台1区分につき	1,350円
		受付用スライド映写機	1台1区分につき	810円
スライド映写機A		1台1区分につき	1,350円	
スライド映写機B		1台1区分につき	2,030円	
オーバーヘッド プロジェクターA		1台1区分につき	1,620円	
オーバーヘッド プロジェクターB		1台1区分につき	2,300円	
DVDプレーヤー		1台1区分につき	1,350円	
その他	オーバーヘッド カメラA	1台1区分につき	2,030円	
	オーバーヘッド カメラB	1台1区分につき	3,380円	
	スクリーン	1式1区分につき	1,350円	
	可搬式スクリーン	1台1区分につき	810円	
	レーザーポインター	1個1区分につき	410円	
	外国製グランドピアノ	1台1区分につき	13,500円	
	日本製グランドピアノ	1台1区分につき	8,100円	
	コントラバス用椅子	1脚1区分につき	200円	
	チェロ用椅子	1脚1区分につき	200円	
	大太鼓	1個1区分につき	1,350円	
フロアーコンセント	1個1区分につき	410円		
シャワー	1式1区分につき	2,030円		
臨時電話 ダイヤルイン方式	1回線1区分につき	1,350円		
臨時回線VDSL方式	1回線1区分につき	1,350円		
講演会セット	1式1区分につき	23,750円		

【練習室】

その他	アップライトピアノ	1台1区分につき	2,160円
	臨時電話 ダイヤルイン方式	1回線1区分につき	1,350円
	臨時回線VDSL方式	1回線1区分につき	1,350円

【国際会議室】

音響附属設備	拡声装置	1式1区分につき	4,730円
	CDプレーヤー	1台1区分につき	1,150円

音響附属設備	アナログテープレコーダー	1台1区分につき	1,150円
	マイクロホン	1台1区分につき	1,220円
	ワイヤレスマイクロホン	1台1区分につき	2,160円
	タイピン型 ワイヤレスマイク	1個1区分につき	2,160円
	移動用調整卓A	1台1区分につき	3,240円
同時通訳設備	可搬式スピーカー	1台1区分につき	1,080円
	会議用ユニット	1台1区分につき	810円
	同時通訳装置	1式1区分につき	13,500円
	レシーバー	1個1区分につき	270円
	16ミリ映写機	1台1区分につき	6,350円
映写附属設備	可搬型ビデオプロ ジェクター	1台1区分につき	4,050円
	ビデオデッキ	1台1区分につき	1,350円
	受付用スライド映写機	1台1区分につき	810円
	スライド映写機A	1台1区分につき	1,350円
	スライド映写機B	1台1区分につき	2,030円
	オーバーヘッド プロジェクターA	1台1区分につき	1,620円
	オーバーヘッド プロジェクターB	1台1区分につき	2,300円
	DVDプレーヤー	1台1区分につき	1,350円
	オーバーヘッドカメラA	1台1区分につき	2,030円
	オーバーヘッドカメラB	1台1区分につき	3,380円
その他	スクリーン	1式1区分につき	1,350円
	可搬式スクリーン	1台1区分につき	810円
	レーザーポインター	1個1区分につき	410円
	仮設ステージ	1台1区分につき	470円
	演台	1台1区分につき	1,080円
	花台	1台1区分につき	410円
	電子ホワイトボード	1台1区分につき	2,030円
	展示用パネル	1枚1区分につき	270円
	フロアーコンセント	1個1区分につき	410円
	臨時電話 ダイヤルイン方式	1回線1区分につき	1,350円
臨時回線VDSL方式	1回線1区分につき	1,350円	
会議Aセット	1式1区分につき	9,100円	
会議Bセット	1式1区分につき	14,310円	

【大会議室】

音響・映写 附属設備	拡声装置A 1分割使用	1式1区分につき	2,700円
	拡声装置B全体使用	1式1区分につき	4,730円
	CDプレーヤー	1台1区分につき	1,150円
	アナログテープレコーダー	1台1区分につき	1,150円
	マイクロホン	1台1区分につき	1,220円
	ワイヤレス マイクロホン	1台1区分につき	2,160円
	タイピン型 ワイヤレスマイク	1個1区分につき	2,160円
	可搬式スピーカー	1台1区分につき	1,080円
	可搬型ビデオ プロジェクター	1台1区分につき	4,050円
	ビデオデッキ	1台1区分につき	1,350円
	受付用スライド映写機	1台1区分につき	810円
	スライド映写機A	1台1区分につき	1,350円
	スライド映写機B	1台1区分につき	2,030円
	オーバーヘッド プロジェクターA	1台1区分につき	1,620円
	オーバーヘッド プロジェクターB	1台1区分につき	2,300円
DVDプレーヤー	1台1区分につき	1,350円	

音響・映写 附属設備	オーバーヘッド カメラA	1台1区分につき	2,030円
	オーバーヘッド カメラB	1台1区分につき	3,380円
	スクリーン	1式1区分につき	1,350円
	可搬式スクリーン	1台1区分につき	810円
	レーザーポインター	1個1区分につき	410円
その他	仮設ステージ	1台1区分につき	470円
	演台	1台1区分につき	1,080円
	スポットライト500w	1台1区分につき	610円
	花台	1台1区分につき	410円
	電子ホワイトボード	1台1区分につき	2,030円
	展示用パネル	1枚1区分につき	270円
	フロアーコンセント	1個1区分につき	410円
	臨時電話 ダイヤルイン方式	1台1区分につき	1,350円
	臨時回線VDSL方式	1台1区分につき	1,350円
	会議Aセット	1式1区分につき	12,590円
会議Bセット	1式1区分につき	17,800円	
会議Cセット	1式1区分につき	7,280円	

【第1～第5・特別会議室】

音響・映写 附属設備等	拡声装置(★)	1式1区分につき	2,700円
	CDプレーヤー(★)	1台1区分につき	1,150円
	アナログテープレ コーダー(★)	1台1区分につき	1,150円
	マイクロホン(★)	1台1区分につき	1,220円
	ワイヤレス マイクロホン(★)	1台1区分につき	2,160円
	可搬型ビデオ プロジェクター	1台1区分につき	4,050円
	テレビ	1台1区分につき	3,110円
	ビデオデッキ	1台1区分につき	1,350円
	受付用スライド映写機	1台1区分につき	810円
	スライド映写機A	1台1区分につき	1,350円
	スライド映写機B (★)	1台1区分につき	2,030円
	オーバーヘッド プロジェクターA	1台1区分につき	1,620円
	DVDプレーヤー	1台1区分につき	1,350円
	オーバーヘッド カメラA	1台1区分につき	2,030円
	スクリーン(★)	1式1区分につき	1,350円
可搬式スクリーン	1台1区分につき	810円	
レーザーポインター	1個1区分につき	410円	
演台	1台1区分につき	1,080円	
電子ホワイトボード	1台1区分につき	2,030円	
展示用パネル	1枚1区分につき	270円	
フロアーコンセント	1個1区分につき	410円	
臨時電話 ダイヤルイン方式	1回線1区分につき	1,350円	
臨時回線VDSL方式	1回線1区分につき	1,350円	
会議セット(★)	1式1区分につき	7,280円	

注意：★印は第5会議室のみの附属設備です。

備考

◎1区分とは、5ページに記載する午前・午後・夜間の区分をいいます。
全日利用した場合は、3区分となります。

4. 駐車場利用料

地下駐車場	1台30分につき100円
-------	--------------

附属設備セットの内訳について

附属設備等の利用料一覧にある、附属設備セットの内訳は以下のとおりです。
通常ご利用される場合よりも割引となっておりますので、どうぞご利用ください。

施設/区分	内 訳	数量	摘 要	利用料
メインホール(照明設備欄) Aセット	第1ボーダーライト		会議、大会又は反射板使用の 音楽会などに使用の場合 ・ボーダーライト3列 ・1KW灯体32台まで ・カッタースポットライト2台	1式1回につき 8,100円
	第2ボーダーライト			
	第3ボーダーライト			
	フロントサイドスポットライト			
	第1シーリングスポットライト			
	反射板ライト			
メインホール(照明設備欄) Bセット	第1ボーダーライト		ファッションショー、歌謡ショー 又は演劇などに使用の場合 ・ボーダーライト3列 ・1KW灯体80台まで ・カッタースポットライト2台	1式1回につき 16,200円
	第2ボーダーライト			
	第3ボーダーライト			
	フロントサイドスポットライト2列			
	第1シーリングスポットライト			
	第2シーリングスポットライト			
	トーマタルスポットライト			
サスペンションスポットライト				
メインホール(その他欄) 講演会セット	演台	2	講演会などに使用の場合	1式1回につき 23,750円
	花台	1		
	会議用机	6		
	Aセット(照明附属設備)	1		
	拡声装置	1		
	マイクロホン	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		
国際会議室(その他欄) 会議Aセット	演台	1	会議などに使用の場合	1式1回につき 9,100円
	拡声装置	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		
国際会議室(その他欄) 会議Bセット	演台	1	学会などに使用の場合 (映写附属設備あり)	1式1回につき 14,310円
	拡声装置	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		
	スクリーン	1		
	可搬型ビデオプロジェクター	1		
	フロアーコンセント	1		
大会議室(その他欄) 会議Aセット	演台	2	会議などに使用の場合	1式1回につき 12,590円
	拡声装置B 全体使用	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		
	仮設ステージ	6		
大会議室(その他欄) 会議Bセット	演台	2	学会などに使用の場合 (映写附属設備あり)	1式1回につき 17,800円
	拡声装置B 全体使用	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		
	スクリーン	1		
	可搬型ビデオプロジェクター	1		
	フロアーコンセント	1		
	仮設ステージ	6		
大会議室(その他欄) 会議Cセット	演台	1	学会などで大会議室を 分割して使用する場合	1式1回につき 7,280円
	拡声装置A 1分割使用	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		
第5会議室(その他欄) 会議セット	演台	1	会議などに使用の場合	1式1回につき 7,280円
	拡声装置	1		
	ワイヤレスマイクロホン	2		

長良川国際会議場は、指定管理者「トリニティぎふ」が管理・運営しています。

トリニティぎふ 代表構成員 財団法人 岐阜市公共ホール管理財団
構成員 株式会社 総合舞台はぐるま
構成員 株式会社 コングレ

インターネット利用のご案内

長良川国際会議場の各施設（メインホール・会議室等）では、有料でインターネットが利用可能です。接続形態は VDSL 方式で、接続方法は VDSL コンバーター（子機）に、LAN ケーブルを接続するだけです。なお、パソコン本体やハブ等の接続に必要な機器は、お客様でご用意ください。

【設置箇所】

- ・メインホール（舞台下手、控室1～6、主催者予備室、B1F 湯沸室、1F ホワイエ、クローク）
- ・練習室 ・市民ギャラリー ・コーヒーラウンジ ・2F ロビーホール ・特別会議室
- ・第1～5会議室 ・大会議室 ・4F ホワイエ ・国際会議室 ・5F ホワイエ

【接続方法】

パソコンの設定や接続作業はお客様で行ってください。この作業にかかる不具合や故障等について、会議場は責任を負いかねますのでご了承ください。

- ・会議場が用意する VDSL コンバーター(子機)と、お客様のパソコンを LAN ケーブルで接続してください。ケーブルは1箇所あたり1本のみ用意できます。（それ以上機材やケーブル等が必要な場合は、お客様でご用意ください。）
- ・パソコンの接続設定は、IP アドレスを自動取得できるよう設定してください。
- ・各設置箇所の接続は、それぞれ独立しており共有ではありません。

【注意事項】

- ・会議場のインターネット利用は、WEB 閲覧やメール接続等の基本的な用途のみの利用を前提としております。回線速度は10Mbps 程度です。（お客様のパソコンの状況や同時に利用される台数によっても変動します。）
- ・接続におけるセキュリティは確保していますが、念のため共有設定は解除しておくことを推奨します。
- ・パソコンに関する質問や設備に関する専門的な質問には、お答えできない場合があります。
- ・ご利用のパソコンのスペック・OS・各種ソフト等の状況によっては、接続できない場合もあります。

【利用料】

- ・「附属設備等の利用料一覧」のとおり、1台1回1,350円（1日4,050円）です。

【お問い合わせ】

長良川国際会議場 運営管理課 Phone：058-296-1200 Fax：058-296-1210